



Wat verandert er voor jou?

Hieronder vind je een overzicht van de belangrijkste veranderingen die voor jou van toepassing zijn door de naamswijziging. De veranderingen zijn per categorie weergegeven. Hierbinnen is een onderscheid gemaakt tussen informatie die handig is om te weten en informatie waar een actie voor jou aan verbonden is.

Algemeen

Handig om te weten:

- De naamswijziging vindt plaats op B.V. niveau, de vestigingsnamen en groepsnamen wijzigen niet. Als voorbeeld, Columbus Junior Oost-Twente B.V. wijzigt in KOSMO Oost-Twente B.V.;
- Er vindt geen wijziging plaats van jouw arbeidsovereenkomst bij Columbus Junior. De naam Columbus Junior wordt omgezet in KOSMO, hierdoor blijf je formeel bij dezelfde werkgever in dienst. Alleen de naam van je werkgever verandert. Je blijft werkzaam op basis van je huidige arbeidsovereenkomst en arbeidsvoorwaarden. Daarnaast blijft ook je arbeidshistorie behouden. Mocht er in de toekomst iets veranderen in je arbeidsvoorwaarden (bijvoorbeeld als je meer uren gaat werken) dan krijg je op dat moment een bevestiging van 'KOSMO';
- Op de algemene schijf (Y:) is er nog veel Columbus Junior documentatie beschikbaar. Allereerst zijn alle stukken, die gebruikt worden voor de externe communicatie aangepast. Gaandeweg worden ook alle interne documenten beoordeeld op relevantie en aanpast in KOSMO stijl;
- Kun je een document of programma niet vinden op de servers, het office 365 pakket of andere applicaties? Zoek dan naar hetzelfde document of programma maar met de KOSMO naam.

Acties voor jou:

- Heb jij op jouw laptop automatisch opgeslagen wachtwoorden? Dan komen deze te vervallen op het moment dat het webadres verandert (b.v. bij het nieuwe webadres van Konnect). Ben je je inloggegevens en wachtwoorden vergeten? Dan kun je deze terugvinden op de volgende manier (afhankelijk van je browser):
 - Edge:
Klik op Profiel rechts bovenin
Profielinstellingen beheren
Wachtwoorden
Dan via het 'oogje' bekijk het opgeslagen wachtwoord
 - Chrome:
Klik op Profiel rechts bovenin
Klik op icoon sleutel
Dan via het 'oogje' bekijk het opgeslagen wachtwoord
 - Firefox:
Klik op Menu knop rechts bovenin
Wachtwoorden
Dan via het oogje bekijk het opgeslagen wachtwoord

Systemen

Handig om te weten:

- De Konnect/Ouderapp omgeving krijgt een andere uitstraling, alle gebruikers zullen hier vanaf 2 maart de nieuwe KOSMO huisstijl terugzien;
- Het webadres van Quebble verandert voorlopig nog niet, ook de inloggegevens en wachtwoorden blijven hetzelfde. Op een later moment zal het webadres wijzigen in KOSMO. Daarover word je dan geïnformeerd;





- Binnen Afas vinden er geen wijzigingen plaats. Dus jouw toegangsportaal en inloggegevens blijven hetzelfde. Dit geldt ook voor de app;
- In Tableau verandert er op dit moment niets, hier gebruik je voorlopig nog je Columbus Junior e-mailadres als gebruikersnaam in combinatie met je huidige wachtwoord. Tableau wordt later in maart omgezet naar KOSMO. Dit betekent dat vanaf dat moment jouw inloggegevens wijzigen. Hierover volgt nader bericht.

Acties voor jou:

- Het webadres van de Konnect Ouderportaal wijzigt, dit wordt kosmo.ouderportaal.nl. Het inloggen blijft hetzelfde, dus met je huidige gebruikersnaam en wachtwoord. Dit geldt ook voor het gebruik van de Konnect groepsapp op tablets;
- Binnen Konnect Ouderportaal/Ouderapp worden bij het opstellen van nieuwsbrieven de nieuwe templates van KOSMO gebruikt;
- Per 1 maart is Booked toegankelijk via booked.ontdekkers.nl. Een VPN verbinding om contact te maken met het systeem is niet meer nodig;
- Het webadres om een ticket in te schieten voor de ICT Support Desk wordt: support.ontdekkers.nl;
- Verbetermeter zal wijzigen in kosmo.verbeter-meter.nl. De Columbus Junior e-mailadressen van de gebruikers worden automatisch aangepast naar KOSMO;
- Luna gebruikers (Regiomanagers & Vestigingsmanagers) loggen per 1 maart in met hun nieuwe kosmo mailadres. Het wachtwoord blijft hetzelfde. Het webadres wijzigt in: luna.kosmo.nl;
- Houd er rekening mee dat je bij inlogportalen als Heutink, Braspa, MaintainX, etc. je persoonlijke inloggegevens aan moet passen naar het @kosmo.nl e-mailadres.

Internet/verbindingen

Handig om te weten:

- De WiFi wordt automatisch aangepast naar KOSMO. Deze wijziging kan enige tijd in beslag nemen;
- Gast WiFi "CJ Gast" komt te vervallen in de komende weken. "KOSMO Gast" is de vervangende WiFi en deze is toegankelijk met het wachtwoord **EindeloosOntdekken**
- De VPN naam "VPN Columbus V3" wordt in de komende tijd aangepast naar KOSMO. Deze verbindingen blijven voorlopig naast elkaar bestaan en beide zijn toegankelijk middels je accountnaam (alles voor @) en je eigen wachtwoord.

Telefonie

Handig om te weten:

- Via het centrale nummer word je niet meer doorverbonden naar de vestigingen. De beller wordt gevraagd de vestiging te bereiken via het directe nummer, of te bellen/een bericht te sturen via de OuderApp en het Ouderportaal;
- Er wordt op het centrale nummer, maar ook op de vestigingsnummers, geen gebruik meer gemaakt van voicemailberichten;
- Op de telefonie (algemeen en afdelingen) is nu een dag/nachtstand actief van 8.30-17.00 uur (buiten deze tijden komt er een gesloten melding). Deze is niet actief op vestigingen.

Acties voor jou:

- Jouw eigen voicemailbericht op je mobiele telefoon van het werk graag aanpassen naar KOSMO, indien van toepassing. Dit kun je doen door te bellen naar 1233;
- Wil je een collega bereiken? Bel dan naar het directe interne nummer. Via deze weg is de telefonische bereikbaarheid beter van de vestigingen en medewerkers van het Centraal Bureau.
Hoe werkt het interne telefoonnummer?
 - Met een KOSMO toestel bel je naar **300**
 - Met een extern toestel bel je naar **088-2347300**

Je kunt dan eenvoudig een keuze maken door middel van een keuzemenu. Mocht de persoon/afdeling/vestiging niet in het telefoonkeuzemenu staan dan kan je kijken op het [vestigingsoverzicht](#) van KOSMO. Dit overzicht is te



vinden op de algemene server via: Algemeen\Interne informatie. Hierop staan de gegevens van alle vestigingen en de telefoonnummers, e-mailadressen en werkdagen van alle CB-medewerkers.

Hieronder een overzicht van de directe afdelingsnummers. Ook handig om direct op te slaan in je telefoon.

- Facilitair: 088-2347321
- Financieel: 088-2347415
- HR: 088-2347410
- Kindadministratie: 088-2347405
- ICT: 088-2347345

E-mail

Handig om te weten:

- Jouw e-mail wijzigt van @columbusjunior.nl naar @kosmo.nl per 1 maart. Alle oude mailadressen blijven nog even in de lucht om mails op @columbusjunior te kunnen blijven ontvangen (tip! Stel een automatisch antwoord bericht in met de mededeling dat je vanaf nu te bereiken bent op ...@kosmo.nl);
- Het vestigingsmailadres wijzigt van @columbusjunior.nl naar @kosmo.nl per 1 maart.

Acties voor jou:

- Je handtekening onder de mail moet gewijzigd worden.
Iedereen ontvangt een aparte mailing met jouw gepersonaliseerde opmaak van de e-mailhandtekening (hier staat ook de instructie in beschreven). Op de volgende wijze plaats je deze in jouw Outlook omgeving:
 - Outlook openen
 - Selecteer en kopieer jouw handtekening (alles **tussen** de streepjes)
 - Klik op Bestand
 - Klik op Opties (linker menu onderin)
 - Klik op E-mail
 - Klik op Handtekening voor berichten maken of wijzigen. Kies Handtekeningen
 - Inhoud selecteren en verwijderen
 - Nieuwe inhoud plakken
 - **Let op: Je dient het veld "Werkdagen:" zelf aan te passen of te verwijderen, zodat deze overeenkomt met jouw arbeidsverband**
 - Klik op OK
- Gezamenlijke mailbox?
 - Deze kun je aanpassen op zelfde wijze als hierboven beschreven
- Handtekening op iPhone/iPad wijzigen
 - Outlook app openen
 - Selecteer en kopieer alleen de tekst van jouw handtekening (dus geen plaatjes)
 - Klik op Profiel icoon links bovenin
 - Klik dan op het tandwiel links onderin
 - Scrol tot handtekening
 - De huidige handtekening selecteren en verwijderen. De nieuwe handtekening erin plakken
 - Klik op vinkje voor toepassing/bevestiging
- Lettertype instellen voor e-mail
In de nieuwe huisstijl gebruiken we Arial grootte 10 als standaard lettertype. Dit kan je als volgt instellen:
 - Klik op Bestand
 - Klik op Opties (linker menu onderin)
 - Klik op E-mail
 - Klik op Briefpapier en lettertypen





- Klik op Nieuwe e-mailberichten & Berichten beantwoorden of doorsturen & Berichten zonder opmaak opstellen en lezen. Deze stel je allemaal in met lettertype **Arial, grootte 10**.

Het KOSMO merk

Handig om te weten:

- Het webadres van onze website wordt: www.kosmo.nl;
- Er zijn nieuwe visitekaarten beschikbaar voor alle vestigingen en persoonlijke visitekaarten voor de collega's met veelvuldig extern contact;
- Er worden momenteel voorstellen gemaakt voor de KOSMO zichtbaarheid aan de buitenkant van de vestigingen, denk hierbij aan:
 - Entreeborden
 - Banieren
 - Raamfolie;
- Er zijn nieuwe productflyers van KOSMO beschikbaar;
- Er zijn nieuwe ansichtkaarten van KOSMO beschikbaar;
- Er zijn nieuwe pennen van KOSMO beschikbaar;
- Er zijn enveloppen en briefpapier in KOSMO stijl;
- Een aantal bestaande give-aways is voorzien van een KOSMO jasje;
- Ons nieuwe logo kun je hier vinden: [Y:\Interne informatie\Marketing en Communicatie\KOSMO Logo](#)
- Alle regels omtrent de toepassing van ons nieuwe logo en de huisstijl vind je in de KOSMO merkgids, te vinden op: [Y:\Interne informatie\Marketing en Communicatie\KOSMO Huisstijlhandboek](#).

Acties voor jou:

- Met de komst van KOSMO hanteren we een nieuwe schrijfstijl. Dit noemen we ook wel de *tone-of-voice*. Onze nieuwe stijl schrijft voor dat we gebruik maken van de 'je- en jij-vorm' in woord en geschrift. Dit geldt dus voor het schriftelijk contact dat we hebben met elkaar en externen, maar ook in ons mondeling en telefonisch contact. Wil je hier meer over weten? Lees dan onze KOSMO Huisstijlhandboek, te vinden op [Y:\Interne informatie\Marketing en Communicatie\KOSMO Huisstijlhandboek](#);
- Iedere vestiging ontvangt een infographic "Vanaf nu is Columbus Junior (& Bambi): KOSMO!". Graag deze plaatsen op een centrale plek van de opvanglocatie zodat deze ook voor ouders te lezen is. Denk aan de entree, centrale hal of ingang van het opvanglokaal;
- Weet jij dat er nog ergens oud flyer- of foldermateriaal van Columbus Junior ter verspreiding ligt (bijvoorbeeld verloskundigenpraktijken, scholen, stichtingen, gemeenten...)? Wil je deze folders dan zelf vervangen door de nieuwe flyers? Heb je specifieke flyers nodig, neem dan contact op met marketing@kosmo.nl;
- Voor Teams zijn er KOSMO achtergronden beschikbaar. Deze worden per mail met je gedeeld. . We raden het aan om deze achtergrond bij externe meetings zeker toe te passen;
- Er zijn KOSMO sjablonen in Word beschikbaar voor het opstellen van brieven, beleidsstukken, projectplannen en memo's. Dit sjabloon en hoe je het sjabloon raadpleegt vind je in de map: [Y:\Interne informatie\Marketing en Communicatie\KOSMO sjablonen](#);
- Er is een PowerPoint sjabloon van KOSMO beschikbaar voor presentaties. Dit sjabloon en hoe je het sjabloon raadpleegt vind je in de map: [Y:\Interne informatie\Marketing en Communicatie\KOSMO sjablonen](#);
- Lees de KOSMO merkgids door om te weten hoe we omgaan met ons nieuwe logo en onze huisstijl: [Y:\Interne informatie\Marketing en Communicatie\KOSMO Huisstijlhandboek](#);
- Op de vestigingen is er nog veel Columbus Junior en Bambi materiaal beschikbaar. Denk aan tekeningen, give-aways, plaskaarten, flyers, pennen, etc. Enkele items kunnen omgestickerd worden en opnieuw worden ingezet, terwijl andere items op een andere wijze gebruikt kunnen worden of verwijderd moeten worden. Hierover volgt binnenkort een aparte mailing om jou te informeren wat er hiermee kan gebeuren;
- Onze social media kanalen zijn aangepast en zitten nu in een KOSMO jasje. Volg jij ons al? Doe dit snel en deel onze berichtgeving over KOSMO!





Hulp nodig?

- Konnect Ouderportaal en Ouderapp – mail afdeling Kindadministratie via kindadministratie@kosmo.nl;
- Booked – mail afdeling ICT via support.ontdekkers.nl;
- WiFi – mail afdeling ICT via support.ontdekkers.nl;
- VPN – mail afdeling ICT via support.ontdekkers.nl;
- E-mail – mail afdeling ICT via support.ontdekkers.nl;
- Inlogportalen derden (Heutink, Braspa, MaintainX) – mail afdeling Facilitair via facilitair@kosmo.nl;
- Arbeidsovereenkomst en arbeidsvoorwaarden – mail afdeling HR via hr@kosmo.nl;
- Alles rondom het merk KOSMO – mail afdeling Marketing & Communicatie via communicatie@kosmo.nl;
- Alles waar een merk op staat – mail afdeling Marketing & Communicatie via communicatie@kosmo.nl;
- Merkgids, schrijfstijl, logo gebruik en huisstijl – mail afdeling Marketing & Communicatie via communicatie@kosmo.nl.

